

**A közszolgálati jogviszony időtartama:** Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, hat hónap próbaidővel.

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:** 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

### **A munkakör betöltője által ellátandó feladatkör**

- o önkormányzati beruházások műszaki előkészítése, lebonyolítása,
- o engedélyezési eljárások koordinálása, bonyolítása,
- o pályázati és közbeszerzési eljárások műszaki előkészítése,
- o tervezési és vállalkozási szerződések előkészítése,
- o kapcsolattartás a tervezőkkel, kivitelezőkkel,
- o műszaki átadás-átvételi eljárások előkészítése,
- o Önkormányzati tulajdonú létesítmények karbantartási, hibaelhárítási munkáinak megszervezése
- o Képviselő-testület munkájának segítése, önkormányzati feladatok döntésre történő előkészítése.

### **Jogállás, illetmény és juttatások**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal Egységes Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek**

- • Magyar állampolgárság,
- • Cselekvőképesség,

- • Büntetlen előélet,
- • Az I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett építész végzettség
- • Műszaki ellenőri jogosultság megléte,
- • Kivitelezésben, beruházásban szerzett - legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- • ÉTDR és E-építési napló felhasználói ismerete
- • Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

### Előnyt jelent

1. • TERC program ismerete felhasználói szinten,
2. • Köztisztviselői alap,- és szakvizsga,
3. • Jó érdekérvényesítési, szervezési és kommunikációs képesség,
4. • Kreatív, optimista szemléletmód,
5. • Anyagokban és technológiákban való jártasság,
6. • B kategóriás jogosítvány, valamint gépkocsivezetési gyakorlatban jártasság.

### **A jelentkezéshez benyújtandó iratok, igazolások**

- • önéletrajz a 87/2019. (IV.23. Korm. rendeletben foglaltak alapján
- • végzettséget igazoló oklevél/bizonyítvány másolata,
- • három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (teljes körű) másolata,
- • nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve a betekintésre jogosultak általi megismeréséhez hozzájárul.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

- Az elbírálást követően azonnal.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. február 25.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az érvényes pályázatot benyújtókat szakmai bizottság hallgatja meg, javaslatuk figyelembe vételével a jegyző dönt. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük.

A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívás valamennyi feltételének megfelel.

Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal – a pályázat kiírója -fenntartja jogát a pályázati eljárás indokolás nélkül történő eredménytelenné nyilvánítására.

A sikertelen pályázati anyagok a döntést követően megsemmisítésre kerülnek.

**A jelentkezés benyújtásának módja**

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (1163 Budapest, Havashalom utca 43.).
- Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: Építész műszaki ellenőr
- Személyesen: Budapest, Havashalom utca 43. I. emelet 103. szoba
- Elektronikus úton: Tóth Valéria humánpolitikai referens részére a [joka@bp16.hu](mailto:joka@bp16.hu) e-mail címen

keresztül, a pályázat részeként benyújtandó iratokkal együtt

A munkakörrel kapcsolatos további információt Pordán Rita Dóra Intézményfejlesztési Irodavezető nyújt, a 06/1-4011-516 telefonszámon.

### **Állás megnevezése**

- Építész műszaki ellenőr

### **A közszolgálati jogviszony időtartama**

- Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, hat hónap próbaidővel.

### **Foglalkoztatás jellege**

- Teljes munkaidő

## **A munkavégzés helye**

- 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

## **A munkakör betöltője által ellátandó feladatkör**

- o önkormányzati beruházások műszaki előkészítése, lebonyolítása,
- o engedélyezési eljárások koordinálása, bonyolítása,
- o pályázati és közbeszerzési eljárások műszaki előkészítése,
- o tervezési és vállalkozási szerződések előkészítése,
- o kapcsolattartás a tervezőkkel, kivitelezőkkel,
- o műszaki átadás-átvételi eljárások előkészítése,
- o Önkormányzati tulajdonú létesítmények karbantartási, hibaelhárítási munkáinak megszervezése
- o Képviselő-testület munkájának segítése, önkormányzati feladatok döntésre történő előkészítése.

## **Jogállás, illetmény és juttatások**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal Egységes Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek**

- Magyar állampolgárság,
  - Cselekvőképesség,
  - Büntetlen előélet,
  - Az I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett építész végzettség
- 
- Műszaki ellenőri jogosultság megléte,
  
  - Kivitelezésben, beruházásban szerzett - legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
  
  - ÉTDR és E-építési napló felhasználói ismerete
  
  - Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

## **Előnyt jelent**

- TERC program ismerete felhasználói szinten,
- Köztisztviselői alap,- és szakvizsga,
- Jó érdekérvényesítési, szervezési és kommunikációs képesség,
- Kreatív, optimista szemléletmód,
- Anyagokban és technológiákban való jártasság,
- B kategóriás jogosítvány, valamint gépkocsivezetési gyakorlatban jártasság.

## **A jelentkezéshez benyújtandó iratok, igazolások**

- önéletrajz a 87/2019. (IV.23. Korm. rendeletben foglaltak alapján
  - végzettséget igazoló oklevél/bizonyítvány másolata,
  - három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (teljes körű) másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve a betekintésre jogosultak általi megismeréséhez hozzájárul.

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

- Az elbírálást követően azonnal.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. február 25.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az érvényes pályázatot benyújtókat szakmai bizottság hallgatja meg, javaslatuk figyelembe vételével a jegyző dönt. A határidőn túl beadott pályázatokat érvénytelennek minősítjük.

A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívás valamennyi feltételének megfelel.

Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal – a pályázat kiírója -fenntartja jogát a pályázati eljárás indokolás nélkül történő eredménytelenné nyilvánítására.

A sikertelen pályázati anyagok a döntést követően megsemmisítésre kerülnek.

**A jelentkezés benyújtásának módja**

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (1163 Budapest, Havashalom utca 43.).
- Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: Építész műszaki ellenőr
- Személyesen: Budapest, Havashalom utca 43. I. emelet 103. szoba
- Elektronikus úton: Tóth Valéria humánpolitikai referens részére a [joka@bp16.hu](mailto:joka@bp16.hu) e-mail címen keresztül,

a

pályázat részeként benyújtandó iratokkal együtt



A munkakörrel kapcsolatos további információt Pordán Rita Dóra Intézményfejlesztési Irodavezető nyújt, a 06/1-4011-516 telefonszámon.